

AUTOREGLAMENT

Procés participatiu del Pla de convivència i civisme dels barris de Can Ros i El Serral.

Aquest document és el marc normatiu del procés participatiu del Pla de convivència i civisme dels barris de Can Ros i El Serral, al qual s'estableixen les regles del procés en totes les fases i accions. És autoreglat perquè s'ha elaborat conjuntament entre ciutadania, entitats i Ajuntament. Totes les decisions, accions, idees, normes, etc. han estat fruit del consens i de la intel·ligència col·lectiva generada a partir d'aquest grup de persones que han esdevingut el grup motor d'aquest procés.

1. PROCÉS DE DIFUSIÓ

Les estratègies de difusió consensuades pel grup motor i validades tècnicament per l'equip de comunicació són:

FASE ASSEMBLEÀRIA

- Cartells A1 amb diferents exemples de propostes: 120 unitats
- Fulls de mà informatius: 1.000 unitats, per deixar a comerços, entitats i equipaments.
- Video de l'acte de presentació.
- Mailing.
- Trucades.

- El grup motor donarà orientacions sobre el contingut dels cartells, el lema, el nom i les imatges del pla. Aquesta tasca es durà a terme després de la sessió de treball del 21 de gener.

FASE: SELECCIÓ DE PROPOSTES

Publicació de les propostes inicials i finals al web de l'Ajuntament, a les xarxes socials, als panells informatius, a la plataforma decidim SVH, a pantalles digitals i a altres mitjans òptims per a aquest objectiu.

2. RESUM DELS ESPAIS O GRUPS HABILITATS PER A PARTICIPAR EN EL PROCÉS

2.1 Comissió de Participació

Òrgan de participació estable encarregat de dissenyar els processos participatius del municipi, fer-ne el seguiment i coordinar-los. En aquest procés, dues persones de la comissió acompanyaran el grup motor al llarg del procés.

2.2 Grup Motor

Grup de persones del barri/municipi (entitats, comerços i persones a títol individual) i professionals de diferents serveis encarregat de fer el disseny i el seguiment del procés, redactar aquest autoreglament i fer-ne l'avaluació.

Aquest òrgan ha de vetllar pel bon funcionament del grup, ratificar i validar decisions, fer un seguiment dels acords, avaluar-ne els resultats i donar continuïtat al Pla.

2.3 Portal de participació ciutadana Decidim SVH

Espai virtual habilitat per consultar informació sobre el procés: aproximació sobre convivència i civisme, recollida de propostes, resultats, seguiment i avaluació.



3. PROCÉS DE RECOLLIDA I ELABORACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA I CIVISME

Objectiu: recollir les propostes de la ciutadania per tenir-les en compte en el procés participatiu del Pla de convivència dels barris de Can Ros i El Serral.

3.1 Sessió de treball amb el Grup Motor (21 de gener de 2021)

S'acorda tot el procés: cronograma, fitxa de presentació de propostes, mitjans per presentar propostes, lema del procés, procés deliberatiu per seleccionar les propostes que conformaran el pla ...

Tant com sigui possible, a la plataforma Decidim SVH s'inclourà un annex d'intervencions locals (municipals i entitats) en convivència i, si n'hi ha dades, sobre actuacions de futur programades.

3.2 Acte de presentació (04 de març de 2021)

Sessió a la qual es conviden totes les persones del barri/municipi amb aquests objectius: informar sobre la diagnosi, explicar el procés participatiu i motivar per presentar propostes. També cal presentar el Grup Motor al conjunt de la població i obrir la possibilitat d'ampliar-lo amb la incorporació de veïnes i veïns que ho vulguin.

3.3 Campanya comunicativa adreçada al conjunt de la població

3.4 S'obre un període per presentar propostes (del 5 al 12 de març ambdós inclosos)

Totes les persones vinculades i/o amb interès per SVH podran presentar propostes a través dels mitjans i les vies habilitades amb aquesta finalitat (per a més informació veure apartat 5.1)

3.5 Sessions de treball amb la Comissió del Pla (Grup Motor + altres persones interessades) per seleccionar propostes.

1a. Analitzar i validar propostes. Deliberació i tria de propostes finalistes amb el Grup Motor més ampli (Comissió del Pla) , seguint el sistema de prioritització definit en aquest autoreglament. Elaborar esborrany de l'informe final (24 de març de 2021).

3.6 Presentació de l'informe final del Pla (data a confirmar)

*Les sessions seran virtuals i/o presencials d'acord amb les condicions que estableixin les administracions públiques respecte de la pandèmia.

*Atès el context actual, les sessions de treball de final de gener seran virtuals. Per tant, s'elimina la part de l'autoreglament que tractava les assemblees presencials.

3.7 Presentació pública del Pla 2021-2024

La Comissió del Pla, conjuntament amb l'Ajuntament de SVH, es posaran d'acord per fer una presentació pública del Pla de convivència de Can Ros i El Serral amb data compatible amb l'agenda institucional.

La presentació pública del Pla es farà després que el Ple municipal l'hagi aprovat.

La data s'establirà d'acord amb la data de finalització del procés participatiu, condicionat per la pandèmia i el calendari electoral.

4. PROPOSTES

4.1 Font de les propostes

- ✓ Les propostes les pot fer qualsevol persona o col·lectiu que utilitzi adequadament els mecanismes, canals i espais de participació habilitats per a l'elaboració de propostes per a aquest procés.

4.2 Característiques de les propostes

- ✓ Les propostes han de referir-se a actuacions destinades a la millora de la vida de les persones des de l'àmbit social i comunitari. No es poden fer propostes destinades a la inversió per a obra nova o per a obres de manteniment o reparació de les actuals.
- ✓ Les propostes han de tenir com a objectiu promoure la convivència a Can Ros i El Serral.
- ✓ Les propostes referides a accions, projectes o serveis ja existents es descartaran, llevat que es plantegin com ampliació i/o millora.
- ✓ Les propostes poden referir-se a activitats puntuals o de continuïtat.
- ✓ Qualsevol proposta que atempti la integritat, la dignitat o els drets universals de les persones es desestimarà automàticament (racisme, masclisme, islamofòbia, aporofòbia, discriminació, exclusió, homofòbia...).

4.3 Contingut de les propostes

- ✓ Les propostes s'han de concretar a les fitxes creades per al procés i han de contenir la informació següent:

- ✓ **TÍTOL PROPOSTA:**
- ✓ Servei, entitat, persona que presenta la proposta (amb dades identificatives per contactar-hi: nom, tel. i adreça electrònica):
- ✓ Projecte nou o en marxa:
- ✓ Justificació: motiu de la proposta i concreció de la necessitat que es vol treballar
- ✓ Objectius: Què volem aconseguir
- ✓ **Descripció: Què farem i com ho farem**
- ✓ Serveis, sectors, col·lectius que hi podrien participar

Els apartats en vermell s'han d'omplir obligatòriament. Si en el procés d'anàlisi i validació de les propostes cal una ampliació d'informació sobre la proposta es contactarà amb la persona, entitat o servei que ha presentat la proposta.

4.4 Elaboració i prioritització de propostes

4.4.1 Quin nombre de propostes ha de formular cada espai de generació de propostes?

No n'hi ha un nombre determinat.

4.4.2 Quins són els mecanismes de prioritització de propostes a les assemblees?

Anàlisi i validació de les propostes:

Es tindran en compte els aspectes següents:

- ✓ Si compleixen els requisits establerts en el punt 4.2 (Característiques de les propostes).
- ✓ Si són competència municipal.
- ✓ Si és inviable jurídica, econòmica o tècnicament i si reformular-la tampoc no és possible.
- ✓ Les propostes de continguts semblants s'agruparan.
- ✓ El Grup Motor més ampli, conjuntament amb els tècnics/ques de l'ajuntament de SVH, contrastaran i valoraran les propostes.

4.4.3 Quin nombre de propostes finalistes poden passar a la redacció final del Pla

- ✓ No hi ha un nombre determinat de propostes. Seran les que estableixi la Comissió del Pla.

4.4.4 Què passa amb les propostes que no passen a la fase següent?

- ✓ Totes les propostes que no s'ajustin als requisits es desestimaran automàticament (vegeu apartat "Característiques de les propostes").
- ✓ Totes les persones, col·lectius o grups que hagin fet propostes rebran una resposta explicant els motius de la desestimació, si és el cas.

5 Qui podrà presentar propostes ?

- ✓ Totes les persones vinculades i/o amb interès per SVH.

5.1 Quins seran els espais habilitats per presentar propostes?

- ✓ Amb l'objectiu de superar barreres físiques, temporals o digitals, es facilita aquest canal de votació:

Portal Decidim SVH

Espai habilitat per presentar i fer seguiment del procés.

- ✓ És segur, perquè garanteix la protecció de dades.
- ✓ És pràctic, perquè permet la visualització de l'estat del procés.
- ✓ És rendible, perquè és un espai que servirà per a la dinamització en línia de tots els processos participatius del municipi.

La presentació de propostes es podrà fer:

- ✓ A les sessions participatives/assemblees obertes(virtuals):
 - Dimarts, 9 de març de 2021, de 18.00h a 20.00h
<https://us02web.zoom.us/j/83916343687>
 - Dimecres, 10 de març de 2021, de 18.00h a 20.00h
<https://us02web.zoom.us/j/82519666076>
- ✓ Des del mòbil, tauleta o PC.
- ✓ Al costat del SIAC (Servei Integral d'Atenció Ciutadana), que es troba a Can Comamala (carrer de Jacint Verdaguer, 105-113). Una agent cívica amb acreditació, registrarà les propostes en una tauleta de 5 al 12 de març de 11 a 13h i de 16:30 a 18.30h.
- ✓ A les dependències municipals: hi haurà unes bústies instal·lades a Can Comamala, Foneria, Casa de la Vila i Molí dels Frares, si la situació actual per la pandèmia ho permet.